Datenschutzhinweise

über die Verarbeitung Ihrer Daten in Zusammenhang mit einer rechtlichen Vertretung vor Sozialleistungsbehörden und in der Sozialgerichtsbarkeit

(im Falle einer Bevollmächtigung zur Vollmacht nehmen)

A. Datenverarbeitung

Vorname Name (Bitte leserlich / in Druckbuchstaben ausfüllen)

Anschrift (Bitte leserlich / in Druckbuchstaben ausfüllen)

Sozialrechtschutz gGmbH (SR gGmbH) des VdK Berlin Brandenburg e.V.
Linienstraße 131, 10115 Berlin

Wir führen für Sie ein Verfahren vor Sozialleistungsbehörden und in der Sozialgerichtsbarkeit und verarbeiten dazu die erforderlichen personenbezogenen Daten von Ihnen. Das bedeutet z.B.: Wir fragen Daten ab, erheben Daten, speichern Daten und übermitteln diese.

Zum Austausch von Unterlagen zum Verfahren nutzt die SR gGmbH das Dokumentenbereitstellungsportal der VdK-Mandantenverwaltung.

Bitte übermitteln Sie uns zu diesem Zweck Ihre E-Mail-Adresse und eine Handynummer für die per SMS zu übermittelnde Sicherheits-PIN. Sollte Ihnen die Nutzung der Online-Akte nicht möglich sein, werden wir Ihnen die Dokumente postalisch übermitteln.

E-Mail-Adresse (Bitte leserlich / in Druckbuchstaben ausfüllen)

Handynummer

B. Kenntnisnahme

Die nachfolgenden Datenschutzinformationen habe ich zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum	Unterschrift
Ort, Datum	ggf. Unterschrift (Betreuer/in, gesetzliche/r Vertreter/in, Bevollmächtigte/r)[1]

[1] Im Falle einer Betreuung, Vertretung oder Bevollmächtigung, bitte Kopie des entsprechenden Nachweises beifügen.

Zum Verbleib bei Ihren Unterlagen

Informationspflichten gemäß Art 13 DSGVO

Die Sicherheit und der Schutz Ihrer Daten sind uns sehr wichtig. Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer Daten und Ihre Rechte nach der EU-Datenschutz-Grund-verordnung (DSGVO).

Wer ist für Datenverarbeitung verantwortlich?

Sozialrechtsschutz gGmbH des Sozialverbandes VdK Berlin-Brandenburg e.V.., Linienstraße 131, 10115 Berlin, E-Mail: datenschutz@vdk.de, vertreten durch die Geschäftsführung.

Sie finden weitere Informationen zu unserem Unternehmen, Angaben zu den vertretungsberechtigten Personen in unserem Impressum unserer Internetseite:
https://berlin-brandenburg.vdk.de/impressum/

Unser externer Datenschutzbeauftragter ist

Herr Hans Peter Becher
Alte Potsdamer Landstraße 53
14532 Stahnsdorf
Telefon 0171 56 72 375 oder 03329 6092510
E-Mail Becher@Datenbeauftragter-Info.de mailto:info@mkm-datenschutz.de

Welche Daten von Ihnen werden von uns verarbeitet? Und zu welchen Zwecken?

Zweck der Datenverarbeitung ist die Vertretung von Ihnen in einem Verfahren vor Sozialleistungsbehörden und/oder in der Sozialgerichtsbarkeit.

Wir erhalten die Daten grundsätzlich im direkten Kontakt mit Ihnen. Mitunter ist es möglich, dass Ihr zuständiger Landesverband uns Ihre personenbezogenen Daten zur weiteren rechtlichen Vertretung übermittelt. Diese Übermittlung erfolgt ausschließlich mit Ihrer vorherigen Zustimmung.

Auf welcher rechtlichen Grundlage basiert das?

Ihre Mitgliedschaft in einem VdK-Landesverband beinhaltet satzungsgemäß auch die Mitgliedschaft im VdK-Hauptverband. Ihre Mitgliedschaft beinhaltet auch die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zur rechtlichen Vertretung vor Sozialleistungsbehörden und in der Sozialgerichtsbarkeit. Rechtsgrundlage ist damit die Erfüllung der Mitgliedsvereinbarung gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b) DSGVO. Sofern für die rechtliche Vertretung die Verarbeitung sog. „besonderer personenbezogener“ Daten wie z.B. Gesundheitsdaten erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung gem. Art. 9 Abs. 2 Buchstabe b), f) DSGVO, bzw. § 22 BDSG.

Sofern Sie uns sonstige personenbezogene Daten freiwillig zukommen lassen, erfolgt die Datenverarbeitung auf Basis Ihrer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO.

Wie lange werden die Daten gespeichert?

Falls wir ein Verfahren für Sie geführt haben, speichern wir die Daten gem. § 50 Abs. 1 BRAO noch bis zum Ablauf der Frist von 6 Jahren nach Abschluss des Verfahrens wegen der Verjährungsfrist. Nach Ablauf dieser Frist werden die für die Betreuung vor Sozialleistungsbehörden und in der Sozialgerichtsbarkeit erhobenen

Zum Verbleib bei Ihren Unterlagen

Daten gelöscht bzw. gesperrt, wenn ein Löschen, z.B. durch entgegenstehende längerdauernde gesetzliche Aufbewahrungsfristen, noch nicht möglich ist.

An welche Empfänger werden die Daten weitergegeben?

Wir leiten die Daten insbesondere an Behörden, Sozialversicherungsträger und das Bundessozialgericht weiter, wenn dies für den Zweck der rechtlichen Vertretung erforderlich ist.

Wo werden die Daten verarbeitet?

Die Daten werden ausschließlich in Rechenzentren der Bundesrepublik Deutschland verarbeitet. Es findet damit keine Übermittlung an ein Drittland im Sinne der DSGVO statt.

Ihre Rechte als „betroffene Person" [Betroffenenrechte gemäß Art.13 Abs. 2 Buchstabe b) DSGVO]:

Jede von einer Datenverarbeitung betroffene Person hat nach der Datenschutzgrund-Verordnung insbesondere folgende Rechte:

- Recht auf Auskunft über die zu ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten und deren Verarbeitung (Art.15 DSGVO). Bei einer Auskunftsanfrage, die nicht schriftlich erfolgt, bitten wir um Verständnis dafür, dass wir dann ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben.

- Recht auf Berichtigung, soweit Sie betreffende Daten unrichtig oder unvollständig sind (Art.16 DSGVO).

- Recht auf Löschung der zu ihrer Person gespeicherten Daten, soweit eine der Voraussetzungen nach Art.17 DSGVO zutrifft. Art.17 Abs.3 DSGVO enthält Ausnahmen vom Recht auf Löschung zur Ausübung der Meinungs- und Informationsfreiheit, zur Erfüllung rechtlicher Speicherpflichten, aus Gründen des öffentlichen Interesses im Bereich der öffentlichen Gesundheit, für öffentliche Archivzwecke, wissenschaftliche, historische und statistische Zwecke sowie zur Durchsetzung von Rechtsansprüchen.

- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, insbesondere soweit die Richtigkeit der Daten bestritten wird, für die Dauer der Überprüfung der Richtigkeit, wenn die Daten unrechtmäßig verarbeitet werden, die betroffene Person aber statt der Löschung die Einschränkung der Verarbeitung verlangt, wenn die betroffene Person die Daten zur Geltendmachung oder Ausübung von Rechtsansprüchen oder zur Verteidigung gegen solche benötigt werden und deshalb nicht gelöscht werden können, oder wenn bei einem Widerspruch nach Art.21 Abs.1 noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen gegenüber denen der betroffenen Person überwiegen (Art.18 DSGVO).

- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten aus persönlichen Gründen, soweit kein zwingendes öffentliches Interesse an der Verarbeitung besteht das die Interessen, Rechte und Freiheiten der betroffenen Person überwiegt, oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen (Art.21 DSGVO) dient.

Eine erteilte Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten können Sie jederzeit uns gegenüber widerrufen. Dies gilt auch für den Widerruf von Einwilligungserklärungen, die vor der Geltung der Datenschutzgrundverordnung, also vor dem 25. Mai 2018, uns gegenüber erteilt worden sind. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.

Zum Verbleib bei Ihren Unterlagen

Beschwerderecht (Art. 13 Abs. 2 Buchstabe d) DSGVO)

Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO i.V.m. § 19 BDSG), wenn Sie der Ansicht ist, dass Ihre personenbezogenen Daten rechtswidrig verarbeitet werden. Eine Liste der Aufsichtsbehörden (für den nichtöffentlichen Bereich) mit Anschrift finden Sie unter:

https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html

Anfrage an den Datenschutzbeauftragten

Schließlich haben Sie das Recht, sich jederzeit an unseren Datenschutzbeauftragten zu wenden. Dieser ist hinsichtlich Ihrer Anfrage zur Verschwiegenheit verpflichtet, soweit es um die Verarbeitung Ihrer Daten geht.

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter den oben genannten Kontaktdaten.

Umfang Ihrer Pflichten, uns Ihre Daten bereitzustellen

Sie brauchen nur diejenigen Daten bereitzustellen, die für die Bearbeitung in Zusammenhang mit Ihrem Verfahren vor Sozialleistungsbehörden und in der Sozialgerichtsbarkeit mit uns erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind.

Ohne diese Daten werden wir in der Regel nicht in der Lage sein, die rechtliche Vertretung vor Sozialleistungsbehörden und in der Sozialgerichtsbarkeit vollumfänglich auszuführen zu können. Eine Nichtbereitstellung dieser Daten kann zur Folge haben, dass die Bearbeitung eingestellt oder nicht in vollem Umfang erbracht werden kann. Sofern wir darüber hinaus Daten von Ihnen erbitten, werden Sie über die Freiwilligkeit der Angaben gesondert informiert.

Bereitstellungsportal für Dokumente VdK Mandantenverwaltung

Wir verwenden für die Bearbeitung der Verfahren die Software „VdK Mandantenverwaltung“ und zum Austausch von Unterlagen zum Verfahren das Zusatzmodul „Bereitstellungsportal für Dokumente“ der VdK EDV-Service GmbH, Schellingstraße 31, 80799 München. Dieses Modul ermöglicht Ihnen – wenn ein Mandatsverhältnis mit Ihnen besteht – die Einsicht in die Sie betreffenden Akten über einen beliebigen Internetbrowser und den Austausch von freigegebenen Dokumenten.

Zugriff auf die „Bereitstellungsportal für Dokumente“ erhalten Sie jeweils per durch einen per E-Mail versandten und durch Eingabe einer jeweils per SMS zur Verfügung gestellten PIN auf einer im SSL-Verfahren verschlüsselten Internetseite. Nach Eingabe der Zugangsdaten fordert Ihr Browser HTML-Seiten vom Dokumentenbereitstellungs-Webserver an. Die Kommunikation erfolgt über https und ist mit einem 128bit Schlüssel verschlüsselt. Die Identität des Servers wird mit einem 102bit RSA-Schlüssel sichergestellt.

Das Dokumentenbereitstellungsportal dient dazu, den VdK-Mitgliedern die Unterlagen in den Verfahren datensicher zur Verfügung zu stellen. Für die Nutzung des Dokumentenbereitstellungsportals benötigen wir die E-Mail-Adresse und die Handynummer des Mitglieds.